

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Нурлатский аграрный техникум»

Согласовано

Заместитель главы

КФХ «Сулейманов А.И.»

И.С.Хайдарзянов

«10» 06 2020 г.

Согласовано

Заместитель директора по ТО

Т.Н.Таймуллина

«10» 06 2020 г.

Утверждаю

Директор АПОУ «НАТ»

А.А.Граф

«12» 06 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ
по специальности
35.02.07 Механизация сельского хозяйства**

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии
общеобразовательных дисциплин

Протокол № 8

от «22» 04 2020г.

Председатель ПЦК С.А.Абрамова

С.А.Абрамова

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по специальности

35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Организация-разработчик: государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение «Нурлатский аграрный техникум».

Разработчик: Зайцев Олег Андреевич – преподаватель специальных дисциплин.

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКИ

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)ПРАКТИКИ

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы.

Программа производственной (преддипломной) практики – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства» в части освоения основного вида профессионального вида профессиональной деятельности (ВПД):

Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК.1.1 Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

ПК.1.2 Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК.1.3 Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК.1.4 Подготавливать уборочные машины.

ПК.1.5 Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК.1.6 Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

Эксплуатация сельскохозяйственной техники:

ПК.2.1 Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК.2.2 Комплектовать машинно – тракторный агрегат.

ПК.2.3 Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК.2.4 Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов, ремонт отдельных деталей и узлов:

ПК.3.1 Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК.3.2 Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК.3.3 Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

ПК.3.4 Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия:

ПК.4.1 Участвовать в планировании основных показателей машинно – тракторного парка сельскохозяйственной организации.

ПК.4.2 Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК.4.3 Организовывать работу трудового коллектива.

ПК.4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК.4.5 Вести утвержденную учетно – отчетную документацию.

1.2. Цели и задачи программы производственной (преддипломной) практики – требования к результатам освоения:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы преддипломной практики должен:

Иметь практический опыт:

- выполнения разборочно – сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов;
- выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы;
- выбора машин для выполнения различных операций;
- проведения технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования;
- определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин;

- выполнения разборочно – сборочных, дефектовочно – комплектовочных работ;
- обкатки агрегатов и машин;
- налаживания и эксплуатации ремонтно – технологического оборудования;
- консервация и снятия с хранения тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования;
- подбор материалов и выполнения работ по покраске машин и оборудования;
- проведения ремонта автотракторного электрооборудования;
- участия в планировании и анализе производственных показателей организации отрасли и структурных подразделений;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца.

Уметь:

- собирать, разбирать, регулировать, выявлять неисправности и устанавливать узлы и детали на двигатель, приборы электрооборудования
- определять техническое состояние машин и механизмов;
- производить разборку, сборку основных механизмов тракторов и автомобилей различных марок и модификаций;
- выявлять неисправности в основных механизмах тракторов и автомобилей;
- разбирать, собирать и регулировать рабочие органы сельскохозяйственных машин;
- производить расчет грузоперевозки;
- комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур;
- производить подбор тракторов и сельскохозяйственной техники для механизированной бригады;
- составлять технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур;
- подготавливать к работе доильные аппараты;
- проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм;
- определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов;
- подбирать ремонтные материалы;
- выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц;
- выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные работы;
- проводить обкатку и испытания машин и их сборочных единиц и оборудования;
- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию
- оценивать качество выполняемых работ.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной (преддипломной) практики:

Производственная (преддипломная) практика - 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной (преддипломной) практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов

	электрооборудования
ПК 1.2	Подготавливать почвообрабатывающие машины.
ПК 1.3	Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.
ПК 1.4	Подготавливать уборочные машины.
ПК 1.5	Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
ПК 1.6	Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.
ПК 2.1	Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.
ПК 2.2	Комплектовать машинно-тракторный агрегат
ПК 2.3	Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.
ПК 2.4	Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.
ПК 3.1	Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов
ПК 3.2	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.
ПК 3.3	Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов
ПК 3.4	Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1 Объем и виды учебной работы

Наименование практики	Производственная (преддипломная) практика	Количество часов
ПМ.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц.	Ознакомление с базовым предприятием, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и охране окружающей среды.	6
	Подготовка к работе рабочее и вспомогательное оборудование тракторов;	6
	Подготовка к работе и регулировка рабочих органов посевных агрегатов;	6
	Подготовка к работе и регулировка рабочих органов посадочных агрегатов;	6
	Подготовка к работе и регулировка рабочих органов почвообрабатывающих машин и орудий;	6
	Подготовка к работе и регулировка рабочих органов плуг, луцильник ЛДГ -10, бороны;	6
ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники.	Комплектование и подготовка к работе МТА на стационаре	6
	Комплектование и подготовка к работе МТА и работа на пахотных агрегатах	6
	Комплектование и подготовка к работе МТА и работа для сплошной обработки почвы	6
	Комплектование и подготовка к работе МТА и работа на агрегатах для предпосевной обработки почвы	6
	Комплектование и подготовка к работе МТА и работа на агрегатах для посева зерновых культур	6
	Комплектование и подготовка к работе МТА и работа на агрегатах для посадки (посева) пропашных культур	6
ПМ.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов, ремонт отдельных деталей и узлов.	Разборка двигателей ЗМЗ-53, ЗИЛ-130.	6
	Дефектация изношенных деталей.	6
	Ремонт КШМ и ГРМ.	6
	Ремонт двигателей Д-240, Д-65, Д-37.	6
	Ремонт узлов электрооборудования.	6
	Сборка обкатка тракторов.	6
ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.	Участие в планировании и анализе производственных показателей организации: - оценка оснащенности предприятия техникой.	6
	Участие в планировании и анализе производственных показателей организации: - составление плана механизированных работ; - составление графика использования тракторов по маркам.	6
	Участие в управлении с трудовым коллективом:	6

	- определения направления работы по управлению социальными процессами.	
	Участие в управлении с трудовым коллективом: - участие в организации работы по своевременному обеспечению рабочих необходимыми материалами в соответствии с заявками; - участие в расстановке рабочих по местам в соответствии с должностными обязанностями; - участие в проведении инструктажа по технике безопасности и правилам пожарной безопасности.	6
	Ведение документации установленного образца: - заполнение учетного листа труда и выполненных работ (ф. N 410-АПК).	6
	Ведение документации установленного образца: - заполнение путевого листа трактора (ф. N 412-АПК); - заполнение акт приема-передачи основных средств (ф. N ОС-1).	6
	Всего:	144

3.3. Рекомендации по организации самостоятельной работы

При предъявлении видов заданий на самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся. Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на преддипломную практику.

Во время выполнения обучающихся самостоятельной работы и при необходимости преподавателем может проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на преддипломную практику.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на преддипломную практику и во время отчета по практике, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности обучающихся.

В качестве форм и методов контроля самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ, представление индивидуальных проектов и др.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умение обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной (преддипломной) практики предполагает наличие базы для прохождения практики – станции технического обслуживания и ремонтные мастерские.

Оборудование рабочих мест:

Отдел эксплуатации предприятия;

Отдел технического контроля;

Пост диагностики технического состояния тракторов и автомобилей;

Пост технического обслуживания тракторов и автомобилей;

Пост текущего ремонта тракторов и автомобилей.

Реализация программы предполагает обязательную преддипломную практику, которую рекомендуется проводить рассредоточено.

4.2 требования к документации, необходимой для проведения практики:

Вся исполнительно-техническая документация, необходимая для проведения практики выдается на предприятии.

4.3 Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

На преддипломную практику студенту выдается задание на практику, форма отчета по преддипломной практике, дневник преддипломной практики, методические рекомендации по выполнению ряда работ.

4.4 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

А.В.Богатырев и др. Автомобили М: «Колос», 2016г. (гриф МинОбрНаука)
А.В.Богатырев и др. Тракторы и автомобили М: «Колос», 2016г. (гриф МинОбрНаука)
А.Н.Устинов Сельскохозяйственные машины – М: Академия, 2017 (гриф МинОбрНауки)
Скоркин В.К Резкин Н.И. «Механизация сельскохозяйственного производства»- Москва : «Колос», 2016.(гриф МинОбрНауки)

Дополнительные источники:

Учебники и учебные пособия:

Богатырев А.В, Лехтер В.Р Тракторы и автомобили М: «Колос», 2017г.
Белянчиков Н.Н, Смирнов А.Н Механизация животноводства и кормоприготовления М: Агропромиздат 2017.
Епифанов Л.И Епифанова Е.А ТО и ремонт автомобилей.М: Форум-инфрам.2016г.
Карагодин В.И. Шестопапов С.К Устройствои ТО грузовых автомобилей.
М:Транспорт.2016г.
Князь А.Фи др.Механизация и автоматизация животноводства М: Колос 2017г.
Коба В.Г. и дрМеханизацияи технология производства продукции животноводства М6 Колос 2016
Колесник А.Л практикум по механизации животноводства М:агропромиздат 2017
Куликов и др. Механизация и автоматизация животноводства М: Колос 2016
Ю.М.Слон Автотехник. Ростов-на-Дону: «Феникс», 2017г.
Гельман Б.М. Сельскохозяйственные тракторы и автомобили. Часть 1,2. М:Колос.2016г.
В.П.Передерий Устройство автомобиля.М:ИД «ФОРУМ»-ИНФА-М, 2019Г.
Родичев В.А. Грузовые автомобили м:Профобриздат.2017г.
Родичев В.А Родичева Г.И Тракторы и автомобили. М:Агропромиздат 2016г.
Скоркин В.К. Резник Н.И «Механизация сельскохозяйственного производства» Москва,»Колос» 2016. (гриф МинОбрНауки)
Зангиев А.А Шпилько А.В «эксплуатация машинотракторного парка» Москва «Колос» 2017 (гриф МинОбрНауки)
Гордиенко Ю.Ф. Обухов Д.В.Зайналабидов С.С Менеджмент – М:ОАО «Московские учебники», Ростов – на Дону «Феникс», 2016 (Среднее профессиональное образование) Гриф Мин Обр науки
Герасименко В.В. Ценообразование м: «Инфа-М»,2017г. (Среднее профессиональное образование) Гриф Мин. Обр.
Канке А.А, Кошечая И.П. Анализ финансового-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие – 2-е изд, идоп-М: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2017-288с. (Среднее профессиональное образование) Гриф Мин. Обр. науки
Романенко С.Н Маркетинг: Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования.-М:Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»,2016-272 с. (Среднее профессиональное образование) Гриф Мин. Обр.Науки
Слагодда В.Г. Основы экономики: Учебник_М:ФОРУМ: Инфра- М, 2016.-224с.-(Среднее профессиональное образование) Гриф Мин. Обр науки
Чечеевицина Л.Н. Экономика предприятия:учебное пособие- Ростов н/Д: Феникс,2016-378с-(Среднее профессиональное образование) Гриф Мин. Обр. науки
Периодические издания:
Журнал «Сельский механизатор»
Журнал «Техника и оборудование для села»
Журнал «Среднее профессиональное образование» (с приложением)
Журнал «Менеджмент»
Журнал «Управление персоналом»

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью

_____ листов

Секретарь учебной
части _____ Т.С. Гребенкова

